

Referat SAPU møte – 03.02.21

Møtetid: Kl.16.30

Sted: Zoom

Til stede: Elias Strand, Manon de Vries, Loraine Vlasblom, Dunia Zeinalzadeh, Nora Engh, Emma Lyshaug, Caroline Amalie Ruyter, Paula Mortensen, Ayla Mokhtari, Magnus Olav Nyaas Ravnå, Vegard Ramstad Johannessen, Regine Løche, Margarita Lavrentjeva, Snøfrid Steen Tellesbø

Referat

1. Godkjenning av innkalling og protokoll fra allmøte

Godkjennes

2. Orientering fra alle verv

Kullkontakt:

- *Førsteåret:* Blitt litt aktivitet i Antrobarn gruppen på Facebook. En som har tatt initiativ til å starte en chat for å planlegge sosiale hendelser.
- *Andreåret:* Ikke mye som skjer annet enn engasjement rundt saken til emnet medisinsk antropologi.
- *Tredjeåret:* Ingenting å melde.
- *Master:* Flere som har lyst til å vite mer om lesesalsplasser og lockdown. Paula (SVSU) informerer om at bare 50 lesesalsplasser er avsatt, men at de kanskje skal leie mer eller låne. Dette er derimot problematisk mtp smittevern.

Økonomiansvarlig: Ikke noen endring siden allmøte. Bankkortet jobbes fortsatt med.

SVSU representant: Hatt ett SVSU møte. Ikke mye å melde. Minner om studentrådsmøtet. Det renovasjonen er opptatt med nå er valg av interiør. Det blir antakeligvis ikke noe fysisk undervisning før påske.

Instituttstyret representanter: Har hatt ett møte. Startet på årsplan og det er noen ansettelsessaker. Melder at det instituttet har penger til overs, dette kan brukes som motargument i saker som blir slått ned pga. mangel av penger.

Programrådsrepresentant: Første programrådsmøte er 16.februar. Til dette møtet skal saken angående gjeninnføring av medisinsk antropologi emnet sendes inn. Det er samlet inn underskrifter til denne saken.

SAF: Allmøte neste onsdag.

Studieaktivitetsansvarlig: Etterspør en samtale med forslag til arrangementer som kan arrangeres digitalt. Vi hopper dermed videre til sak nr3.

3. Orientering med studie-aktivitetsansvarlige om mulige arrangementer

Det startes en diskusjon rundt mulige arrangementer, og det kommer flere forslag:

- Lesekveld på zoom som arrangeres jevnlig og dermed forhåpentligvis får større engasjement. En poll i Antrobarn gruppene kan opprettes for å se om folk kan være interessert. Forslag om å kombinere lesekveld med noe sosialt (quiz, spill osv.) i pausene.
- Gåtur. Eventuelt ikke arrangere dette i regi av SAPU, for å gjøre det mindre formelt.
- Se på etnografiske filmer med teleparty
- Arrangere en konkurranse hvor man kan vinne en premie.
- Kahoot/quiz med pensum. Quiz på zoom kan arrangeres i break-out rooms for å blande studenter og få kunnskap fra ulike år.
- Antropologi trivia. Tanken om at antropologi kunnskap er gøy. I tillegg til å få tanken om at man har lært noe.

4. Verv som står ledige etter allmøte

- Programrådsrepresentant for master (stod feil (instituttstyret) i innkallingen) Caroline Amalie Ruyter som går førsteåret master stiller til valg. Hun stemmes inn og er dermed ny Programrådsrepresentant for master

- Sosial media ansvarlig

Margarita har vist interesse og stemmes derfor inn som ny SoMe-ansvarlig, i samarbeid med leder og nestleder.

5. Saker fra allmøte

5.1 Mangel på fadderkoordinator

Diskusjon angående hvordan vi kan bidra til å finne en fadderkoordinator. På redigerings- og publiseringsdato av referat (10.02) har det derimot kommet fram at det har blitt funnet en fadderkoordinator og denne saken er dermed løst.

5.2 Studentrådsmøtet

Innkallingen til dette møtet står på nettsiden. SAPU har to representanter med stemmerett som styrer, men alle andre er velkomne. På redigerings- og publiseringsdato av referat (10.02) er studentrådsmøtet gjennomført.

5.3 Gjeninnføring av emnet medisinsk antropologi i bachelorløpet

Denne saken er tatt opp i sak nr2 - orientering av verv, under *Programrådsrepresentant*.

5.4 Sensur på SAI

Dette er en sak som er fin å ta opp på studentrådsmøte, så den blir sendt inn til SVSU. Saken om sensur er problematisk, og det er flere som gir uttrykk for at det burde være to som sensurerer. Selv om antall klager antageligvis ikke vil bli redusert, vil dette skape større rettferdighet og tillit til systemet. I tillegg er det spørsmål om begrunnelse alltid burde skrives og komme automatisk med karakteren. Istedenfor at det tar 3 uker ekstra for å få den etter etterspørsel.

5.5 Kommunikasjon med internasjonale studenter

Spørsmål om å etablere en form for verv med kommunikasjon med internasjonale masterstudenter. Det kan eksempelvis etableres som en form for kullkontakt/koordinator for internasjonale studenter, og kan derfor eventuelt slås sammen med kullkontakt master vervet. Kullkontakt master blir bedt om å legge ut innlegg på Facebook med beskrivelse for å spørre om dette kan være noe av interesse for internasjonale studenter.

6. Diskutere mulige tiltak for utfordringene skapt av koronatiltakene

Denne saken er ikke like relevant som da innkalling ble publisert, grunnet endring i smitteverntiltak og gjenåpning av bibliotek og Akademika. Noterer derimot at nedstenging av bibliotek skaper stress for master som skriver oppgave, og at bibliotekbøker burde scannes.

7. Kommunikasjon

7.1 Intern kommunikasjon i SAPU

Ber medlemmer i SAPU om å skru på varsel i Facebook gruppen. Denne gruppen i tillegg til SAPU chatten skal fortsatt brukes slik som det har blitt gjort, men vi forsøker å få en liten overgang til nettsiden slik at den blir mer relevant.

7.2 Deling av innkalling og referat

Innkalling og referat skal legges ut på nettsiden. Hvis man vil ha disse på epost er det mulig å abonnere på nettsiden og da få en e-post når det blir lagt ut. Kommer også fortsatt til å deles i SAPU Facebook gruppen.

Manglet «sak nr.8 Eventuelt» på agenda

SVSU representant minner om arbeidsdagene SVSU arrangerer fra 17. til 19. februar. Ber om medlemmer kan engasjere seg i å dele dette med medstudenter og i kullkontaktgrupper. Dette skal også deles på SAPU nettsiden.

08.02.2021

Nestleder og Sekretær SAPU

Manon de Vries